

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Інституту фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л.М. Литвиненка Національної академії наук України «06» липня 2023 р. № 14 /осн

ПОЛОЖЕННЯ про експертну комісію Інституту фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л.М.Литвиненка НАН України

1. Це Положення відповідно до законів України "Про інформацію", Постанова Верховної Ради №2657 – XII від 02.10.1992 р.; «Про науково-технічну інформацію», Постанова Верховної Ради №3323 – XII від 25.06.1993 р.; “Про державну таємницю”, Постанова Верховної Ради №3855 – XII від 21.01.1994 р.; Зводу відомостей, що становлять державну таємницю України (ЗВДТ) згідно наказу СБУ №383 від 23 грудня 2020 року, зареєстрованого Міністерством юстиції України 14 січня 2021 року за №52/35674, визначає завдання та загальні засади діяльності експертної комісії, що створено в Інституті фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л.М.Литвиненка НАН України.

2. Експертна комісія створюється за наказом директора інституту з метою покращення кваліфікаційної оцінки матеріалів, що подаються на експертизу для визначення можливості відкритого опублікування або використання їх під час закордонного відрядження чи в разі передачі іноземцям, з метою запобігання витоку секретної та службової інформації, що може зашкодити інтересам держави чи Інституту.

3. Основні завдання експертної комісії: проведення експертної оцінки документів, інших матеріальних носіїв інформації, які плануються для передачі іноземним делегаціям, групам чи окремим іноземцям під час здійснення міжнародного співробітництва та тих, що передбачається використовувати співробітниками інституту у закордонному відрядженні (текстові чи технічні документи, відео-, аудіо-, аудіовізуальні матеріали тощо), а також матеріалів, які готуються для публікації у друкованих виданнях, дисертаційних роботах, запитах на проведення наукових (науково-технічних) робіт, що направляються для участі в конкурсах НАН України, міністерств та відомств, а також іноземних фондів, передачі на телебаченні та радіо, розміщенні в мережі Інтернет, оголошенні на міжнародних, зарубіжних і відкритих загальнодержавних з'їздах, конференціях, нарадах, симпозіумах, демонстрації в кінофільмах, відеофільмах, діафільмах, діапозитивах та слайд-фільмах, експонування в музеях, на виставках, ярмарках, депонування рукописів, (далі – відкриті опублікування).

4. До складу експертної комісії включаються найбільш кваліфіковані співробітники інституту.

5. Загальна чисельність членів експертної комісії повинна становити не менше ніж три особи. Персональний склад експертної комісії, її голова та секретар затверджуються відповідним наказом директора інституту.

6. Голова експертної комісії організує роботу комісії та забезпечує для цього необхідні умови. Секретар експертної комісії за вказівками голови забезпечує скликання засідань комісії, складає протоколи засідань та акти експертизи.

7. Основною формою роботи експертної комісії ІнФОВ є засідання, необхідність проведення якого та перелік питань для розгляду визначає голова комісії. Він завчасно призначає доповідача з членів комісії для розгляду окремого питання та забезпечує можливість висловити свою думку всім присутнім на засіданні членам комісії.

8. Для отримання акту експертизи про можливість відкритої публікації матеріалів роботи (додаток 1) автору необхідно подати секретарю експертної комісії наступні документи:

- матеріали, що плануються до відкритої публікації;
- витяг з протоколу семінару наукового відділу;
- авторська довідка (додаток №2).

9. Засідання експертної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів ухвальним є голос голови експертної комісії.

10. За результатами розгляду на засіданні поданих на експертизу документів, інших матеріальних носіїв інформації експертною комісією приймається рішення, яке оформляється протоколом. У протоколі фіксуються питання для обговорення та їх результати, запитання, зауваження та пропозиції членів експертної комісії. Кожен член комісії має право внести до протоколу свою особисту думку щодо питання, яке розглядалося на засіданні. Протокол підписується головою та присутніми на засіданні членами експертної комісії.

11. Експертна комісія має право:

- одержувати в установленому порядку від співробітників інституту інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- надавати керівництву інституту пропозиції щодо вдосконалення системи охорони інформації.

Заст. директора з наукової
роботи інституту, канд.хім.наук

Геннадій ПАШКО

Інститут фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л.М. Литвиненка НАН України

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор інституту
академік НАН України

АКТ ЕКСПЕРТИЗИ

Анатолій ПОПОВ

« _____ » _____ 20__ р.

№ _____

МП

Київ

Про можливість відкритої публікації

Експертна комісія ІнФОВ НАН України під головуванням посада, науковий ступінь, ПРІЗВИЩЕ, Ім'я у складі членів комісії: посада, науковий ступінь, ПРІЗВИЩЕ, Ім'я, секретаря комісії посада, ПРІЗВИЩЕ, Ім'я

розглянула зміст статті/тез «Назва публікації», авторів П.І.Б., об'ємом ХХ стор., і порівнявши його із «Зводом відомостей, що становлять державну таємницю України» згідно наказу СБУ №383 від 23 грудня 2020 року, зареєстрованого Міністерством Юстиції України 14 січня 2021 року за №52/35674, встановила, що відомості, які викладені у вищевказаному документі, у матеріалах _____ не містяться.

(статті/доповіді/запиту/дисертації тощо)

ВИСНОВОК: матеріали статті/тез «Назва публікації», авторів П.І.Б. не містять відомостей, заборонених до відкритого опублікування.

Голова комісії: _____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
Члени комісії: _____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
Секретар комісії: _____	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Примітка. Датою створення акту є дата засідання експертної комісії. Номер акту проставляється у форматі: №Номер протоколу-номер пункту(підпункту)порядку денного засідання експертної комісії

АВТОРСЬКА ДОВІДКА

Ми, ...список авторів... автори статті/тез доповіді «назва публікації», яка буде опублікована у науково-технічному журналі «назва журналу», цим підтверджуємо, що в ній:

1. Не містяться таємні відомості, що підпадають під дію Закону “Про державну таємницю”, Постанова Верховної ради №3855 – XII від 21.01.1994 р.

2. Дані, що наводяться, не суперечать «Зводу відомостей, що становлять державну таємницю України» згідно наказу СБУ №383 від 23 грудня 2020 року, зареєстрованого Міністерством юстиції України 14 січня 2021 року за №52/35674.

3. В наведеному списку використаної літератури немає закритих або вилучених з відкритого користування видань, службових видань, а в тексті немає посилань на такі видання.

4. Немає даних по неоформлених винаходах авторів або інших осіб, а також матеріалів, на які можуть бути оформлені патенти.

5. Я попереджений за відповідальність про розголошення державної таємниці згідно закону України про Державну таємницю від 21 січня 1994 р. №3855-XII «Про карну відповідальність за державні злочини».

6. Не передається третім сторонам чутлива інформація, яка б порушувала міжнародні норми і практику в галузі нерозповсюдження озброєнь та інших чутливих технологій.

7. Не розголошується виробнича або ділова конфіденційна інформація.

« ____ » _____ 20__ р.

Підписи _____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ