

ПОГОДЖЕНО

Профспілковим комітетом ІнФОВ
НАН України
(протокол від 02.03.2017 р №2)
А.М. Редько



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ІнФОВ НАН України
(протокол від 02.03.2017 р.№1)
А.Ф. Попов



ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення виборів директора Інституту фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л.М. Литвиненка НАН України

1. Загальні положення

1.1. Виборча комісія з проведення виборів директора Інституту фізико-органічної хімії і вуглехімії ім. Л.М. Литвиненка НАН України (далі - Інститут) утворюється і діє відповідно до Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність», методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 р. № 998 та статуту Інституту.

1.2. Виборча комісія формується із штатних наукових працівників, працівників науково-організаційних та допоміжних підрозділів Інституту. Загальна кількість членів виборчої комісії становить не менше 5 осіб. Кількісний та персональний склад членів виборчої комісії затверджується наказом директора Інституту.

1.3. Виборча комісія на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.4. Особи, які є членами виборчої комісії, можуть виконувати свої обов'язки під час основної роботи в Інституті.

1.5. Кандидат на посаду директора Інституту не може бути членом виборчої комісії з проведення виборів директора.

1.6. Виборча комісія набуває свої повноваження з моменту видання наказу по Інституту про організацію виборів директора Інституту. Повноваження членів виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів директора Інституту та призначення його на посаду у встановленому в НАН України порядку.

Директор Інституту забезпечує належні умови для роботи виборчої комісії, а також сприяє отриманню її членами інформації та документів, необхідних для виконання ними своїх завдань. Виборчій комісії виділяється окреме придатне для роботи приміщення, обладнане засобами зв'язку, оргтехнікою тощо, необхідними для виконання нею завдань.

2. Організація роботи виборчої комісії

2.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова виборчої комісії.

2.2. Члени виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3. Засідання проводить голова виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

2.4. Рішення виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.

3. Завдання та функції виборчої комісії

3.1. Основними завданнями виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів директора Інституту. На неї покладаються організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщеннях для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості і відкритості.

3.2. На етапі підготовки до голосування виборча комісія:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше ніж за сім днів до дня проведення виборів директора через інформаційні ресурси Інституту інформацію про дату, час і місце їх проведення.

3.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до дня проведення виборів директора Інституту від організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах, і формує списки виборців для проведення голосування на виборчій дільниці та забезпечує їх збереження і дотримання порядку використання.

3.2.3. Забезпечує спільно з організаційним комітетом з проведення виборів директора Інституту підготовку приміщень для проведення голосування на виборчій дільниці. Приміщення повинні бути обладнані достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщеннях для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також засоби для заповнення бюлетеня для голосування.

3.2.4. Виборча комісія виготовляє бюлетені для голосування не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - виборці) та включені до відповідного списку виборців.

3.2.5. За поданням уповноважених осіб НАН України та кандидатів на посаду

директора Інституту реєструє не більше двох спостерігачів від кожного кандидата на посаду директора.

3.3. Голова та секретар виборчої комісії посвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою Інституту. Бюлетені для голосування зберігаються у сейфі (металевій шафі), опечатаному стрічкою з печаткою Інституту.

3.4. Кандидати на посаду директора Інституту та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.5. Виборча комісія складає протокол про виготовлення бюлетенів для голосування.

3.6. Виборча комісія розміщує програми кандидатів на посаду директора Інституту на інформаційних стендах виборчої комісії Інституту.

3.7. На етапі проведення виборів директора Інституту (голосування):

3.7.1. Виборча комісія забезпечує голосування у день виборів з моменту закінчення загальних зборів наукових працівників та до 15.00 години без перерви.

3.7.2. Голова виборчої комісії надає для огляду присутнім кандидатам на посаду директора Інституту, спостерігачам, представникам НАН України або їх повноважним представникам почергово всі наявні скриньки, оголошуючи номер кожної скриньки. Після огляду кожна скринька пломбується. Після пломбування останньої скриньки вони встановлюються на відведені для них місця. Приміщення для голосування вважається готовим до проведення голосування.

3.7.3. Голова виборчої комісії контролює видачу бюлетеня членами виборчих комісій для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

3.7.4. Член виборчої комісії спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування на виборчій дільниці заповнювався особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб.

3.7.5. На всіх етапах дня голосування бути присутніми в приміщенні для голосування мають право члени виборчої комісії, представники НАН України або уповноваженого ним органу (особи), кандидати на посаду директора, спостерігачі від кандидата, акредитовані виборчою комісією з проведення виборів спостерігачі від громадських організацій та акредитовані представники засобів масової інформації.

3.8. На етапі встановлення результатів голосування:

3.8.1. Виборча комісія перевіряє під час підрахунку голосів, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.8.2. Виборча комісія складає у трьох примірниках протокол про результати голосування. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, присутній член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.12. Два примірники протоколу про результати голосування передається

виборчою комісією організаційному комітету з наступною їх передачею в НАН України. Один примірник протоколу виборчої комісії залишається в Інституті.

3.13. Виборча комісія передає організаційному комітету разом із своїм протоколом усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду директора Інституту, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

3.14. Процес голосування і підрахунку голосів фіксується за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

3.15. Результати виборів оприлюднюються за допомогою інформаційних засобів Інституту протягом доби після складання протоколу про результати голосування, а також можуть оприлюднюватися на веб-сайті НАН України.

4. Функції та відповідальність голови виборчої комісії

Голова виборчої комісії:

4.1. Несе персональну відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості осіб, які мають право брати участь у виборах директора Інституту, та збереження бюлетенів у приміщенні виборчої комісії в сейфі (металевій шафі).

4.2. Забезпечує надання перед початком голосування для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду директора Інституту, а також спостерігачам усі наявні на виборчій ділянці виборчі скриньки.

4.3. Організовує роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена виборчої комісії на весь період проведення голосування.

5. Умови проведення другого туру виборів

5.1. Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись.

5.2. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів на посаду директора Інституту і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру.

5.3. Другий тур виборів директора Інституту проводиться з 9.00 години до 15.00 години за тією ж процедурою голосування. Організаційний комітет і виборча комісія працюють у тому ж складі, мають ті самі повноваження.

До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів на посаду директора Інституту, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

5.4. Якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись.

5.5. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів директора Інституту, повинна зберігатися в Інституті протягом п'яти років.